



### III TEGEVUSE EELARVE JA FINANTSEERIJAD

Kulud		Tulud	
Kulu liik	Summa	Tulu allikas	Summa
<b>KOKKU:</b>			
<i>sh rahaline panus</i>			

Juhul, kui eelarves on planeeritud tulusid ka teistest allikatest, info nende kohta:

Allikas 1:.....

Kas rahastusotsus on tehtud või millal tehakse: .....

Allikas 2:.....

Kas rahastusotsus on tehtud või millal tehakse: .....

### IV TAOTLUSE KINNITAMINE

Allkirjaga kinnitan, et kõik käesolevas taotluses esitatud andmed on õiged ning dokumendid on kehtivad.

Taotleja esindusõigusliku isiku nimi	Allkiri	Kuupäev

### V TAOTLUSE REGISTREERIMINE (täidab vastuvõtja)

Töötaja	Kuupäev	Allkiri

### VI TAOTLUSE RAHULDAMINE (täidetakse pärast vallavalitsuse vastavat otsust)

Taotluse rahuldamise kuupäev ja lepingu number:	
<b>Toetuse summa:</b>	<b>Väljamakse tähtaeg:</b>
<p><b>Lepingu tingimused:</b>  Vallavalitsus kannab toetussumma tähtajaks toetuse saaja pangakontole.  Toetuse saaja on kohustatud toetussummat kasutama sihipäraselt vastavalt taotluses esitatud eesmärkidele, tegevustele ja eelarvele.  Toetuse saaja on kohustatud esitama vallavalitsusele vormikohase aruande toetuse tegeliku kasutamise kohta hiljemalt .....</p> <p>Vallavalitsusel ja volikogu revisjonikomisjonil on õigus teostada kontrolli toetuse sihipärase kasutamise üle ja küsida kulutusi tõendavaid dokumente.  Toetussumma mittesihipärasel kasutamisel on vallavalitsusel õigus toetus osaliselt või täielikult tagasi nõuda.  Osapooled on kohustatud täitma kõiki lepingu tingimusi.</p>	
<b>Lepingu osapooled:</b>	<b>Toetuse saaja</b>
Lääne-Saare Vallavalitsus	
Vallavanem	
Kuupäev	

