

AVALIKU ÜRITUSE KORRALDAMISE TAOTLUS

1. Ürituse nimetus ja vorm
2. Ürituse iseloomustus (vajadusel võib lisada eraldi lehel)
3. Osalejate/ küllastajate eeldatav arv
4. Ürituse toimumise aeg ja koht
5. Korraldaja andmed (nimi, registrikood/isikukood, elukoht või aadress, telefon või muu sidevahend kogu ürituse toimumise ajaks, E-post)
6. Kaubandustegevuse korraldamine ja alkoholi müük
7. Turvalisust tagava juriidilise või füüsilise isiku nimi (vajadusel lisada turvaplaan, liikluskeem eraldi lehel)
8. Ürituse ala korrashoiu aeg
9. Jäätmete kogumise ning edasise käitlemise viis üritusel (omavalitsusel õigus küsida dokumentaalset tõendusmaterjali jäätmete utiliseerimise kohta)

..... kui käesolevas
(avaliku ürituse korraldaja nimi)

taotluses märgitud avaliku ürituse korraldaja olen teadlik Lääne- Saare Vallavolikogu
24.03.2015 määrusega nr 21 sätestatud korraldaja kohustustest

.....
(kuupäev, allkiri)

Vajalikud kooskõlastused:

1. Lääne Politseiprefektuuri Kuressaare Politseijaoskond (Transvaali 58, tel. 45 49705)
nimi ja amet
kuupäev ja allkiri

2. Turvaettevõtte nimi, registrinumber, aadress, telefon
.....
nimi ja amet
kuupäev ja allkiri

3. Territooriumi omanik / valdaja
nimi ja amet
kuupäev ja allkiri

4. Lääne-Eesti Päästkeskuse Saaremaa päästepiirkond (Transvaali 58, tel. 45 49 760)
nimi ja amet
kuupäev ja allkiri

5. Muu kooskõlastaja

6. Lääne- Saare Vallavalitsus (Marientali 27, tel.45 20455)

TAOTLUS TULEB ESITADA VÄHEMALT 14 PÄEVA ENNE ÜRITUSE TOIMUMIST
